**OER.DigiChem.nrw**

# Skript zu Videoproduktion

## Allgemeine Informationen

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt | Excel |
| Themen | * Suchen in Excel |
| Verantwortlich | Aaron Hoffmann / Sohrab Samani |
| Autor | Aaron Hoffmann |
| Datum | 2021-08 -03 |
| Learning Outcome | Die Studierenden lernen Methoden zum Suchen von Daten in Excel |

## Skript

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Medium** | **Gesprochener Text** | **Kommentar** |
|  | Intro- Greenscreen | Hallo, in diesem DigiChem-Video lernst Du, wie Du in Excel Daten filterst und suchst. |  |
|  | Screencast | Wenn Du auf Deinem Excelblatt in einer Spalte eine Zahl oder ein Wort suchen möchtest, klicke oben auf den Buchstaben über der Zeile. Nachdem Du die Zeile markiert hast, kannst Du im Reiter „Start“ unter „Sortieren und Filtern“ auf „Filtern“ klicken. |  |
|  | Screencast | Es erscheint ein Pfeil in der Zeile, die Du markiert hast. Wählst Du diesen aus, wird Dir eine Liste mit allen in der Zeile vorhandenen Daten angezeigt. |  |
|  | Screencast | Standardmäßig sind alle Zellen ausgewählt. Über die Funktion „Alles auswählen“ kannst Du alle Haken entfernen. Wähle nun das Wort oder die Zahl, nach dem oder der Du filtern möchtest aus. Nachdem Du mit „ok“ bestätigst, werden Dir nur noch die Zeilen angezeigt, in denen das Wort oder die Zahl in der ausgewählten Spalte auftauchen. |  |
|  | Screencast | Dabei werden die übrigen Zahlen und Wörter nur ausgeblendet. Indem Du den Haken bei „Alles auswählen“ setzt, kannst Du in den Ausgangszustand zurückkehren. |  |
|  | Screencast | Eine weitere Methode zum Suchen von Daten in Excel findest Du neben „Sortieren und Filtern“ bei „Suchen und Auswählen“. Wähle in dem Drop-Down-Menü ,,Suchen“ aus. |  |
|  | Hinweisfolie | Der Shortcut hierfür ist „Strg. + F“. Zeit geben für Folie | Hinweisfolie mit Shortcut |
|  | Screencast | Es öffnet sich ein Fenster, in dem Du nach einer Zahl oder einem Wort suchen kannst. |  |
|  | Screencast | Du hast zwei Optionen. Zum einen kannst Du über die Funktion weitersuchen direkt zur nächsten Zelle mit dem gesuchten Inhalt springen. Alternativ kannst Du „Alle Suchen“ auswählen. Dann gelangst Du automatisch zum ersten Treffer der Suche. Außerdem wird Dir eine Liste angezeigt, in der alle Ergebnisse zu finden sind. |  |
|  | Screencast mit Tipp-Kolben | Mein Tipp:  Klicke in dieser Liste auf einen Eintrag, um direkt zur entsprechenden Zelle zu gelangen. |  |
|  | Screencast | Durch Klicken auf „Optionen“ erscheinen weitere Einstellungen. Zum Beispiel kannst Du einstellen, ob nur auf dem aktuellen Blatt oder in der gesamten Mappe gesucht werden soll und ob dabei auf Groß- und Kleinschreibung geachtet werden soll. |  |
|  | Greenscreen | In diesem DigiChem Video hast Du gelernt, wie Du in Excel nach Daten filterst und suchst. |  |